



Изменения № 1
в Порядок защиты прав и интересов физических и юридических
лиц – получателей финансовых услуг, оказываемых
АКБ «Энергобанк» (АО) в качестве депозитария


(вступают в действие с «01» октября 2022г.)

Внести в Порядок защиты прав и интересов физических и юридических лиц – получателей финансовых услуг, оказываемых АКБ «Энергобанк» (АО) в качестве депозитария, утвержденный приказом Председателя Правления Банка от 23.08.2022г. № 426, следующие изменения/дополнения:

1. Пункт 2.1. дополнить абзацем следующего содержания:
«Информация, указанная в настоящем пункте, предоставляется Получателям финансовых (депозитарных) услуг по форме **Приложения № 1** к настоящему Порядку.»
2. Приложение № 1. Перечень информации, предоставляемой АКБ «Энергобанк» (АО) получателям финансовых (депозитарных) услуг - изложить в новой редакции (прилагается):

**ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИИ,
предоставляемой АКБ «Энергобанк» (АО)
получателям финансовых (депозитарных) услуг**

Наименование информации	Содержание/раскрытие информации
Полное и сокращенное фирменное наименование Депозитария (Банка) в соответствии со сведениями, указанными в едином государственном реестре юридических лиц и в уставе Депозитария (Банка)	Полное наименование: Акционерный коммерческий банк «Энергобанк» (акционерное общество) Сокращенное наименование: АКБ «Энергобанк» (АО)
Изображение знака обслуживания Депозитария	Зарегистрирован товарный знак.  Свидетельство № 359217. Дата регистрации исключительного права: 05.09.2008г. Дата истечения исключительного права: 26.02.2027г.
Адрес Депозитария	г. Казань, ул. Пушкина, д.13/52
Адрес офиса Депозитария, в котором осуществляется обслуживание получателей финансовых услуг, дни и часы приема получателей финансовых услуг и времени перерыва	Головной офис Банка, г. Казань, ул. Пушкина, д.13/52 Прием получателей финансовых (депозитарных) услуг осуществляется по рабочим дням в период с 9.30 час. до 17.00 час., перерыв с 12.30 час. до 13.30 час.
Адрес электронной почты Депозитария	post@energobank.ru
Контактные телефоны Депозитария	(843) 231-60-42, 231-60-43
Адресе официального сайта Депозитария в сети Интернет	www.energobank.ru
Выданная Депозитарию лицензия на осуществление депозитарной деятельности, включая номер, дату выдачи и срок действия лицензии	Лицензия на осуществление депозитарной деятельности Номер: 092-04198-000100 Дата выдачи: 20.12.2000 г. Срок действия: Без ограничения срока действия
Орган, выдавший лицензию на осуществление депозитарной деятельности (его наименование, адрес и телефоны)	В настоящее время лицензирование профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг, в том числе депозитарной деятельности, осуществляется

	<p>Центральным Банком РФ. Адрес Центрального Банка РФ: 107016, Москва, ул. Неглинная, д. 12. Телефоны Центрального Банка РФ: (495) 771-91-00, 8-800-300-30-00. Лицензия Депозитарию была выдана уполномоченным органом федеральной власти в области финансовых рынков - Федеральной комиссией по рынку ценных бумаг России (ФКЦБ РФ).</p>
<p>Ссылки, в том числе в виде графического QR-кода на сведения о Депозитарии (Банке), опубликованные в Справочнике финансовых организаций на официальном сайте Центрального Банка РФ</p>	<p>https://www.cbr.ru/finorg/foinfo/?ogrn=102160000289</p> 
<p>Членство Депозитария в саморегулируемой организации, с указанием наименования такой саморегулируемой организации, адресе сайта саморегулируемой организации в сети Интернет и о ее стандартах по защите прав и интересов получателей финансовых услуг</p>	<p>Саморегулируемая организация «Национальная финансовая ассоциация» (СРО НФА) Адрес в сети Интернет: https://new.nfa.ru/ Страница в сети Интернет с размещенными стандартами СРО НФА: https://new.nfa.ru/guide/index.php</p>
<p>Орган, осуществляющий полномочия по контролю и надзору за деятельностью Депозитария</p>	<p>Центральный Банк РФ Адрес: 107016, г. Москва, ул. Неглинная, д.12 Телефоны: (495) 771-91-00, 8-800-300-30-00</p>
<p>О Базовом стандарте</p>	<p>Базовый стандарт защиты прав и интересов физических и юридических лиц - получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих депозитариев, утвержден Центральным Банком РФ. Базовый стандарт размещен в сети Интернет по адресу: https://new.nfa.ru/guide/index.php</p>
<p>О финансовых услугах и дополнительных услугах Депозитария, в том числе оказываемых за дополнительную плату</p>	<p>По депозитарному договору Депозитарий оказывает следующие услуги:</p> <ul style="list-style-type: none"> • открытие и ведение счетов депо; • учет и удостоверение прав на ценные бумаги; • регистрация перехода прав собственности на ценные бумаги; • регистрация фактов обременения ценных бумаг на счетах депо; • перечисление (выплата) клиентам полученных от эмитентов доходов по ценным бумагам, в том числе средств от погашения ценных бумаг; • информирование клиентов о корпоративных действиях эмитентов; • содействие в реализации прав по ценным бумагам (участие в корпоративных действиях, передача сведений о волеизъявлении владельца ценных бумаг по голосованию на собрании акционеров). <p>За дополнительную плату (по соглашению сторон)</p>

	<p>Депозитарий предоставляет услуги:</p> <ul style="list-style-type: none"> • представление интересов клиентов на общих собраниях владельцев ценных бумаг.
<p>Информация о содержании и стоимости услуги по предварительной экспертизе документов получателей финансовых (депозитарных) услуг на предмет комплектности и правильности их оформления</p>	<p>Услуга по предварительной экспертизе документов получателей финансовых (депозитарных) услуг на предмет комплектности и правильности их оформления Депозитарием - не оказывается.</p>
<p>Порядок получения финансовой (депозитарной) услуги, в том числе документах, которые должны быть предоставлены получателем финансовых (депозитарных) услуг для ее получения</p>	<p>Порядок получения финансовой (депозитарной) услуги установлен Депозитарным договором и Условиями осуществления депозитарной деятельности (Клиентский регламент) АКБ «Энергобанк» (АО).</p> <p>Для открытия счета депо между Клиентом (Депонентом) и Депозитарием заключается депозитарный договор. В зависимости от вида открываемого Депоненту счета депо заключаются следующие договоры (далее именуемые депозитарными договорами):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Депозитарный договор – для открытия счета депо владельца, торгового счета депо; • Междепозитарный договор – для открытия счета депо номинального держателя; • Договор счета депо доверительного управляющего – для открытия счета депо доверительного управляющего; <p>При открытии счета депо граждане Российской Федерации должны предъявить паспорт гражданина России или иной документ, удостоверяющий личность гражданина России в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.</p> <p>Физические лица для открытия счета депо предоставляют в Депозитарий следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • депозитарный договор, подписанный Депонентом (в двух экземплярах); • Поручение на открытие счета депо (Приложение 3 к Условиям); • Анкету депонента (для физического лица – Приложение 1 к Условиям); • Анкету выгодоприобретателя (Приложение 22 к Условиям); • доверенности на уполномоченных представителей (Приложение 6 к Условиям); • документы, удостоверяющие личность всех лиц, уполномоченных распоряжаться счетом (в т.ч. для снятия копии и заверения ее сотрудником Депозитария путем проставления отметки «Копия верна», даты и подписи); • свидетельство о постановке на налоговый учет или информационное письмо налоговых органов о присвоении ИНН (при наличии) (в т.ч. для снятия копии и заверения ее сотрудником Депозитария путем проставления отметки «Копия верна», даты и

подписи);

- дополнительные сведения о Депоненте – физическом лице, запрашиваемые Депозитарием в соответствии с положением Банка России от 15 октября 2015г. № 499-П «Положение об идентификации кредитными организациями клиентов, представителей клиентов, выгодоприобретателей и бенефициарных владельцев в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» (Приложение 24 к Условиям);
- документы, подтверждающие наличие у физического лица статуса квалифицированного инвестора в соответствии с законодательством Российской Федерации (оригиналы или нотариально заверенные копии) (при наличии).

Подписи физических лиц – Депонентов и их уполномоченных представителей на документах (кроме нотариально удостоверенных доверенностей) должны быть проставлены в присутствии сотрудника Депозитария.

Юридические лица для открытия счета депо предоставляют в Депозитарий следующие документы:

- депозитарный договор, подписанный со стороны Депонента (в двух экземплярах);
- Поручение на открытие счета депо (Приложение 3 к Условиям);
- Анкету депонента (для юридического лица - Приложение 2 к Условиям);
- Анкету выгодоприобретателя (Приложение 21 к Условиям);
- нотариально заверенные/ заверенные Банком копии учредительных документов со всеми зарегистрированными изменениями и дополнениями;
- нотариально заверенную/ заверенную Банком свидетельства о государственной регистрации;
- нотариально заверенную/ заверенную Банком копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002г. – для юридических лиц, зарегистрированных до 1 июля 2002г.;
- нотариально заверенную/ заверенную Банком копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица (при наличии) – при внесенных изменениях в учредительные документы юридического лица;
- нотариально заверенную/ заверенную Банком копию свидетельства о постановке на учет в налоговом

	<p>органе;</p> <ul style="list-style-type: none"> • нотариально заверенную / заверенную Банком или заверенную уполномоченным лицом и печатью юридического лица копию документа об избрании или назначении лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности; • заверенную уполномоченным лицом и печатью юридического лица копию приказа (распоряжения) руководителя о назначении на должность главного бухгалтера; или о вводе в штат бухгалтера и назначении на должность бухгалтера; или о передаче на договорных началах ведения бухгалтерского учета централизованной бухгалтерии, специализированной организации или бухгалтеру-специалисту (при этом необходимо также предоставить распорядительный акт руководителя юридического лица о предоставлении сотруднику централизованной бухгалтерии, специализированной организации или бухгалтеру-специалисту право второй подписи); или о возложении обязанности главного бухгалтера (бухгалтера) на себя в связи с отсутствием в штатном расписании должности счетного работника; • оригинал или нотариально заверенную копию карточки с образцами подписей уполномоченных лиц и оттиска печати юридического лица; • оригиналы или нотариально заверенные копии доверенностей на распорядителей счета депо (уполномоченных представителей); • оригиналы или нотариально заверенные копии доверенностей на представителей юридического лица – курьеров; • заверенные уполномоченным лицом и печатью юридического лица копии документов, удостоверяющих личность всех лиц, уполномоченных распоряжаться счетом; • дополнительные сведения о юридическом лице, запрашиваемые Депозитарием в соответствии с положением Банка России 15 октября 2015г. №499-П «Положение об идентификации кредитными организациями клиентов, представителей клиентов, выгодоприобретателей и бенефициарных владельцев в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» (Приложения 21,23-24 к Условиям), подписанные руководителем или иным уполномоченным лицом и заверенные печатью юридического лица; • документы, подтверждающие наличие у юридического лица статуса квалифицированного инвестора в соответствии с законодательством Российской Федерации (оригиналы или нотариально заверенные копии) (при наличии).
--	---

	<p>Для открытия счета депо номинального держателя дополнительно предоставляется нотариально заверенная копия лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг на осуществление депозитарной деятельности.</p> <p>Для открытия счета депо доверительного управляющего дополнительно предоставляется нотариально заверенная копия лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг на осуществление деятельности по управлению ценными бумагами.</p> <p>Кредитные организации дополнительно к вышеперечисленным документам предоставляют в Депозитарий:</p> <ul style="list-style-type: none"> • нотариально заверенную/ заверенную Банком копию лицензии на осуществление банковских операций; • нотариально заверенную/ заверенную Банком либо заверенную уполномоченным лицом и печатью юридического лица копию письма о согласовании кандидатур руководителя и главного бухгалтера с территориальными органами Банка России. <p>Депонент обязан в течение 5 рабочих дней извещать Депозитарий об изменениях и дополнениях, вносимых в документы, которые были предоставлены при открытии счета депо в Депозитарии, предоставлять в Депозитарий документы, подтверждающие данные изменения и дополнения, вносить соответствующие изменения в анкеты.</p> <p>Депозитарий оставляет за собой право запрашивать дополнительные документы и сведения от лиц, изъявивших намерение открыть счет депо в Депозитарии.</p> <p>Депозитарный договор заключается в Головном офисе Банка.</p>
<p>Способы и адреса направления обращений (жалоб) Депозитарию, в саморегулируемую организацию, в орган, осуществляющий полномочия по контролю и надзору за деятельностью Депозитария</p>	<p>Обращения (жалобы) Депозитарию можно направить в письменном виде по адресу: 420111, г. Казань, ул. Пушкина, д.13/52</p> <p>или в электронном виде на адрес: post@energobank.ru</p> <p>Обращения (жалобы) в СРО НФА можно направить в письменном виде по адресу: 107045, г. Москва, Большой Сергиевский переулок, д.10</p> <p>или в электронном виде на адрес: info@nfa.ru</p> <p>Обращения (жалобы) в Центральный Банк РФ можно направить в письменном виде по адресу: 107016, г.Москва, ул. Неглинная, д.12</p> <p>или в электронном виде через Интернет-приемную: https://www.cbr.ru/reception/</p>
<p>Способы защиты прав получателя финансовых (депозитарных) услуг, включая информацию о наличии возможности и способах досудебного или внесудебного урегулирования спора, в том числе о претензионном порядке</p>	<p>В целях защиты своих прав получатель финансовых (депозитарных) услуг вправе обратиться с письменным или электронным обращением (жалобой) Депозитарию, СРО НФА, Центральному Банку РФ.</p> <p>Все споры, возникающие в рамках заключенного депозитарного договора разрешаются сторонами путем</p>

<p>урегулирования спора, процедуре медиации (при их наличии)</p>	<p>переговоров. В случае недостижения в процессе переговоров соглашения между сторонами, споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.</p> <p>Урегулирование споров с использованием процедуры медиации (с участием третьей, нейтральной стороны) не предусмотрено.</p>
<p>Способы и порядок изменения условий депозитарного договора, в том числе Условий осуществления депозитарной деятельности (Клиентского регламента)</p>	<p><i>Депозитарным договором АКБ «Энергобанк» (АО) установлен следующий порядок внесения в них изменений:</i></p> <p>Изменения и дополнения в Договор могут быть внесены по согласованию Сторон, оформленному в письменном виде и подписанному полномочными представителями Сторон, кроме случаев внесения Депозитарием изменений/дополнений в одностороннем порядке в Регламент и Прейскурант.</p> <p><i>Условиями осуществления депозитарной деятельности (Клиентский регламент) АКБ «Энергобанк» (АО) установлен следующий порядок внесения в них изменений/дополнений:</i></p> <p>Депозитарий имеет право вносить в Регламент изменения и дополнения, а также принимать Регламент в новой редакции.</p> <p>В случае внесения изменений и дополнений в Регламент Депозитарий обязан известить об этом Депонентов не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до введения их в силу путем размещения данной информации сайте Банка в сети Интернет. В случае несогласия Депонента с новой редакцией Регламента, Депонент имеет право в одностороннем порядке расторгнуть депозитарный договор. Отсутствие в течение одного месяца с момента отправления Депозитарием извещения заявления Депонента о расторжении договора считается его согласием на указанные изменения.</p> <p>Любые изменения и дополнения в Регламенте с момента вступления в силу с соблюдением процедур настоящего раздела равно распространяются на всех лиц, присоединившихся к Регламенту и подписавших Договор, в том числе присоединившихся к Регламенту подписавших Договор ранее даты вступления изменений в силу. В случае несогласия с изменениями или дополнениями, внесенными в Регламент, Инвестор имеет право до вступления в силу таких изменений или дополнений расторгнуть Договор.</p> <p>Прекращение действия Регламента в какой-либо его части не означает прекращения действия Регламента в целом. Прекращение действия Регламента или его частей не освобождает Стороны от надлежащего исполнения обязательств.</p> <p>Регламент, а также изменения и дополнения в Регламент вступают в действие после их утверждения Председателем Правления Банка.</p>